

Assemblée générale ordinaire de la S.A.B.F.

Le samedi 17 mars 2018 à Paris, à la salle de lecture de la Bibliothèque Forney de 10h30 à 12h30.

Contrôle des présences : 22

Nombre de pouvoirs communiqués : 16

PROCES-VERBAL de l'ASSEMBLEE – validé par le CA le 11 avril 2018

1. Rapport moral du président sur l'activité de la Société des Amis de la Bibliothèque Forney

1.1 : Activités du CA et du bureau

. Le bureau a été renouvelé et une nouvelle secrétaire générale élue.

Nombre de réunions du bureau : 2 en 2017

. La composition du Conseil d'Administration est élargie, compte tenu de nouvelles activités ou d'optimisations des activités de la SABF.

Nombre de réunions du CA en 2017 : 3

A noter : S'il y a lieu, nous pouvons accueillir encore d'autre candidat-e(s). Il suffit d'en faire la demande au président ou à un membre du bureau.

1-2 - Obtention de la reconnaissance d'Intérêt Général : le dossier a été constitué et déposé le 29 août 2017.

Bénéfice attendu : possibilité de recevoir des dons et d'éditionner un reçu fiscal.

Cette procédure est toujours en cours. Elle devrait aboutir prochainement si l'administration estime notre dossier complet. Affaire suivie par le président et le bureau. Une information aux adhérents sera faite au terme de cette procédure et une assemblée générale sera convoquée.

1-3 - Sauvegarde de notre patrimoine de cartes postales : conduite sur plusieurs semaines à partir de juin 2017, par les responsables de la SABF.

Déménagement, inventaire, gestion des stocks autrefois conservés à la Bibliothèque Forney, rangement dans un box

A la suite de plusieurs incidents graves : rupture définitive de la ventilation, travaux lourds de réaménagement (un an), suivi d'une inondation, la direction de la Bibliothèque Forney, soucieuse de préserver ses collections d'une contamination naissante mais inexorable, avait condamné l'accès de notre réserve, nous laissant pour seule possibilité d'intervenir équipé de vêtements de protection pour sortir les cartes (au préalable entourées d'un film plastique), sans possibilité de les remettre en place ultérieurement. Les stocks ont été déposés dans un box privé et facile d'accès de 15 m² sécurisé. Il a été aménagé en deux temps : 1/2 surface au sol et plancher de 14 m², puis totalité du box, le stock se révélant beaucoup plus conséquent que prévu.

1-4- Braderie annuelle de fin d'année (organisée le 1 et 2 décembre 2017)

Elle a été un beau succès ! Nous avons mis en vente, outre les cartes et les ouvrages de la S.A.B.F., des livres confiés par *BiblioCité*.

Une nouvelle braderie devrait avoir lieu en 2018 et un appel à participer des adhérents sera fait car la proximité avec le public permet de parler de l'association et d'établir un bon contact pour faire de nouvelles adhésions.

A noter : pour représenter la SABF nous avons aussi participé à d'autres manifestations comme la foire de la Bastille, les journées du patrimoine et BiblioMania.

1-5- Exposition Loupot : notre engagement auprès de la Bibliothèque Forney a été bien récompensé !

Des pourparlers ont été menés avec succès avec les dirigeants de Nicolas (soutien financier à la S.A.B.F.) Impression de 800 exemplaires du catalogue et d'une série de 12 x 600 cartes postales pris en charge par l'imprimerie Maury ;

150 affiches de l'exposition ont été offerts par *BiblioCité*.

A noter : il reste important d'être présent dans le hall de l'exposition pour représenter la S.A.B.F. et assurer les ventes du mardi au samedi. La participation des adhérents est possible et souhaitable. *Contactez le président Gérard Tatin.*

1-6- Les visites d'expositions et d'ateliers : cette activité a été assurée en 2017 par la responsable désignée. En l'absence de celle-ci, le sujet a été repris après la présentation des comptes, fait par le trésorier.

2- Rapport financier : présentation par le nouveau trésorier

2.1- Des indicateurs chiffrés :

Membres actifs 2018 (cotisation payée) : 115 membres à ce jour.

Membres actifs 2017 (cotisation payée) : 138 membres

Taux de renouvellement : positif

2.2- Remise sur table des comptes par le trésorier (il assure cette fonction depuis février 2017).

Celui-ci apporte des commentaires sur sa volonté d'assurer une gestion financière maîtrisée (voir tableau en pièce jointe) => *Exemple : cibler nos investissements sur les expositions que nous soutenons pour ne pas dériver dans les dépenses.*

L'assemblée a approuvé les comptes de l'exercice 2017 à l'unanimité et a délivré son quitus au trésorier.

3- Problème soulevé par les visites de 2017 : rareté de l'offre et manque de communication interne.

Le président informe de son intention de recadrer, avec l'aide du CA, cette activité. Il songe à y affecter de nouvelles ressources pour construire un programme porté à la connaissance de tous, après validation par le bureau. Son souhait : soumettre à court terme des propositions qui satisferaient mieux les adhérents. Il invite tout le monde à proposer des visites. Par ailleurs il paraît important de rendre compte régulièrement de ces visites, dans le bulletin. Pour faire tout cela, un groupe de réflexion interne à l'association va se mettre en place.

4- Communication

4.1- Activités sur le bulletin de la S.A.B.F.

Désignation d'un nouveau rédacteur en chef du bulletin suite à la démission récente du précédent aspirant « à passer la main » Nous le remercions pour le travail accompli.

Nombre de réunions du comité de rédaction en 2017 : 3

Rappel : Ce comité de rédaction reste accessible à tout adhérent volontaire pour proposer des articles.

Publications : 3 bulletins en 2017. Tirage : 600 exemplaires

A noter : coût du dernier bulletin approximativement 2000 € par numéro.

Remarque importante : il faut se souvenir de ce chiffre, si l'utilité du bulletin n'est plus à démontrer, il ponctionne presque à lui seul le montant des cotisations.

4.2- Les commentaires lors de l'AG apportés par le nouveau rédacteur en chef : le bulletin fait entre 35 et 45 pages. Selon les adhérents, il ressemble plus à une revue d'art qu'à un bulletin mais il est unanimement apprécié pour sa qualité. Compte-tenu de la charge, seuls trois numéros par an sont prévus. Le bulletin est un media ancien comme le site internet S.A.B.F. (qu'il faut réactualiser). Quant à la nouvelle page Facebook (gérée depuis le dernier CA par 3 administrateurs), c'est un nouveau media mis en place auquel le Comité de rédaction.

4.3- Intervention d'un adhérent et proposition : réfléchir sur le titre S.A.B.F. du bulletin qui ne reflète pas suffisamment sa qualité et son intérêt. Est-ce bien explicite pour tous ? La mention Arts décoratifs et graphiques devrait être mise en avant (accord général sur ce point).

A noter : des adhérents souhaiteraient des synergies avec des associations ciblant également les arts décoratifs pour travailler de manière plus intéressante et pour un public quasi commun => la nouvelle secrétaire générale, se rapprochera de ceux qui ont fait ce type de propositions en séance pour voir comment mettre en œuvre ces synergies et les faire valider au bureau et au CA.

5- Perspectives :

5.1. Les objectifs de la bibliothèque de Forney : présentation par la directrice de la Bibliothèque Forney.

Elle remercie la S.A.B.F. pour son soutien. Elle rappelle que la Bibliothèque Forney a réouvert après travaux, le 28 février 2017. Le public est revenu et les expositions ont une forte attractivité. 15 000 entrées (lecteurs à la bibliothèque et visiteurs d'expositions) recensées en 2017 ne reflètent toutefois pas la totalité des passages à Forney. Pour l'exposition en cours sur Loupot, l'appui de la S.A.B.F. a été très précieux (édition d'un catalogue et des cartes). L'expo Loupot se termine fin mai. On compte déjà près de 15 000 visiteurs au 15 mars 2018. (Plus de 20 000 à fin avril, note du président).

Cet été deux petites manifestations sont prévues l'une sur Victor Hugo avec la collaboration du Musée et la seconde sur les papiers peints.

A partir de mi-octobre 2018, une exposition sur *les gradzines/fanzines* est envisagée en partenariat avec le Musée de Poitiers, pour une durée de 5 à 6 semaines.

La directrice de la bibliothèque souhaiterait une aide de la S.A.B.F. sur ce projet « Fanzines » dont elle fournira une fiche descriptive détaillée auparavant au CA.

Vote de l'assemblée : accord donné sur une prévision budgétaire de l'ordre de 2000 à 3000 € mais à condition que le trésorier de l'association participe aux négociations qui vont être conduites par la Bibliothèque Forney sur ce projet.

Un autre projet de la Bibliothèque Forney à partir de 2019 : obtenir une concession de la mairie de Paris pour mettre en place dans la loge sous le porche un salon thé boutique, lieu dans lequel la S.A.B.F. pourrait vendre des produits au public et conforter des entrées recettes sur les produits actuels voir envisager des produits dérivés.

5-2- Renforcement de la communication interne ?

En plus des outils : Site internet ; page Facebook, est envisagé l'envoi d'un mail mensuel signalétique de notre association pour les tenir informés des actualités de la S.A.B.F. et pour les faire participer au développement de son audience. Important de laisser son adresse mail. Pour les adhérents sans mail, l'envoi postal sera étudié (organisation plus lourde et frais d'envoi en sus. Nombre de sans adresses mail à vérifier sur le fichier des adhérents).

5.3- Réactualisation de nos cadres juridiques (statuts). La mission a été confiée à un administrateur au CA. L'heure tardive n'a pas permis à l'assemblée d'étudier de manière complète toute la problématique des statuts. Alain René Hardy va poursuivre sa mission et faire part d'un projet au CA pour avis et validation. L'ensemble des statuts si des modifications substantielles se justifient, obligera à convoquer une assemblée générale extraordinaire.

6- Levée de l'Assemblée Générale : 12h30.

Avant le pot de l'amitié, une longue et passionnante visite commentée de l'exposition LOUPOT a été faite par le commissaire de celle-ci pour les adhérents présents. Le Président au nom de la SABF l'en a remercié.